



COMUNE DI BRONTE

IX AREA - AVVOCATURA COMUNALE

DETERMINAZIONE

NUMERO 12 DEL 27-12-2021

Reg. Gen.le n. 1319 del 27-12-2021

Oggetto: Rimborso spese per missioni effettuate dal personale dipendente.

CIG :

IL CAPO DELLA IX AREA - AVVOCATURA COMUNALE

PREMESSO

- **Che** nell'interesse di questo Comune, il dipendente Minio Antonino, appartenente alla VII Area di questo Ente è stato autorizzato ad eseguire missioni nell'interesse di questo Comune e che a missioni eseguite il dipendente ha presentato il relativo prospetto di liquidazione per un importo di Euro 40,00;
- **Che** nell'interesse di questo Comune, la dipendente Antonella Cordaro, appartenente alla IX Area di questo Ente è stata autorizzata ad eseguire missioni nell'interesse di questo Comune e che a missioni eseguite la dipendente ha presentato il relativo prospetto di liquidazione per un importo di Euro 67,03;
- **Che** nell'interesse di questo Comune, il dipendente Mirenda Francesco, appartenente alla IX Area di questo Ente è stato autorizzato ad eseguire missioni nell'interesse di questo Comune e che a missioni eseguite il dipendente ha presentato il relativo prospetto di liquidazione per un importo di Euro 80,35;
- **VISTE** la L.142/90 e la L.R. 48/91;
- **VISTI** i DD. Leg.vi 29/93 e 267/2000 con le successive modifiche ed integrazioni;
- **VISTO** il vigente statuto Comunale
- **VISTO** il vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- **VISTO** il Decreto Sindacale n. 14 del 01/03/2021 con il quale è stata nominata l'avv. Antonella Cordaro Responsabile della IX area di P.O.

DETERMINA

Per i motivi di cui in espositiva,

- **Liquidare e pagare** al dipendente Minio Antonino la somma di Euro 40,00 quale rimborso di spesa per le missioni effettuate;
- **Far fronte** alla spesa di Euro 40,00 con imputazione della stessa alla missione 01 programma 07 del corrente bilancio macroagregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.02.02.002.cap 701 peg avente per oggetto: "Indennità di missione e rimborso spese al personale";



COMUNE DI BRONTE

- **Liquidare e pagare** alla dipendente Cordaro Antonella la somma di Euro 67,03 quale rimborso di spesa per le missioni effettuate;
- **Far fronte** alla spesa di Euro 67,03 con imputazione della stessa alla missione 01 programma 11 del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.02.02.002. cap 833/10 peg avente per oggetto: "Indennità di missione e rimborso spese al personale";
- **Liquidare e pagare** al dipendente Mirinda Francesco la somma di Euro 80,35 quale rimborso di spesa per le missioni effettuate;
- **Far fronte** alla spesa di Euro 80,35 con imputazione della stessa alla missione 01 programma 02 del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.02.02.002. cap 701 peg avente per oggetto: "Indennità di missione e rimborso spese al personale";
- **Inviare** la presente all'unità operativa servizi di Segreteria ai fini della classificazione prevista dall'art. 27 del vigente regolamento di contabilità;
- **Trasmettere** la presente determinazione all'unità operativa Ragioneria e Finanze ai sensi dell'art.29 del vigente regolamento di contabilità;
- **Disporre** che il presente atto venga pubblicato all'Albo pretorio on line ai sensi dell'art. 67, comma 6, del vigente regolamento degli uffici e dei servizi e venga altresì pubblicato nella Sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione di 1° livello "Provvedimenti", sottosezione di 2° livello "Provvedimenti dirigenti", voce "determine";
- **Dare atto** che le pubblicazioni di cui al precedente punto sono curate rispettivamente dall'ufficio Messaggi Notificatori per l'albo pretorio on line (procedura Halley) e dall'ufficio Ced per la sezione "Amministrazione Trasparente".

Accertata la regolarità tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime PARERE FAVOREVOLE (art.49 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.).

Il Responsabile del procedimento
CORDARO ANTONELLA

Il CAPO IX AREA
CORDARO ANTONELLA
(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI BRONTE

Oggetto: Rimborso spese per missioni effettuate dal personale dipendente.

PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale su conforme attestazione del Messo

CERTIFICA

che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio Comunale dal al e che durante il suddetto periodo non sono pervenute opposizioni a questo Ufficio.

Bronte, addì

IL MESSO NOTIFICATORE

IL SEGRETARIO GENERALE